

事業者向け

児童発達支援自己評価表

| | | チェック項目 | はい | いいえ | 無回答 | 工夫している点、課題や改善すべき点など |
|---------|----|---|-----|-----|-----|---|
| 環境・体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 100 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・適宜安全にすごせるよう声かけしている ・スペース的には問題ないと思われるが活発的に動き回って遊ぶ子とかそうでない子は部屋を分けた方が良いと思います |
| | 2 | 職員の配置数は適切であるか | 88 | | 12 | |
| | 3 | 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 88 | 12 | | <ul style="list-style-type: none"> ・今の所は良いが今後、重度の身障児を受け入れるのであればバリアフリー化は必要になる ・大きなホワイトボードを掲示、予定の見える化。危険な場所等には職員帯同。バリアフリーではない |
| | 4 | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 100 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・外で遊べる環境(スペース)は不足していると思います。 |
| 業務改善 | 5 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか | 88 | | 12 | <ul style="list-style-type: none"> ・福祉業界ではPDCAはとても有効だと思いますので今後もしっかり生かしてほしいです。 (変化が激しく即対応が必要な業界ではあまり推奨されなくなってきていましたが…) |
| | 6 | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 88 | | 12 | |
| | 7 | 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 88 | | 12 | |
| | 8 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 50 | 25 | 25 | <ul style="list-style-type: none"> ・外部評価はしていない |
| | 9 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 88 | | 12 | |
| | 10 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか | 88 | | 12 | |
| | 11 | 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 88 | | 12 | |

| | | | | | | |
|----------|--|---|-----|----|----------------------------|--|
| 適切な支援の提供 | 12 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 88 | | 12 | |
| | 13 | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 88 | | 12 | |
| | 14 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 88 | | 12 | |
| | 15 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 100 | | | ・色々な活動や資料を参考にしている |
| | 16 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか | 100 | | | ・いろいろ工夫しているのは分かるが、マンネリ化は否めない感はあると思います。送迎時、今日また〇〇か~って言う子もいました…。 子供もそれぞれなので難しいですが、今日〇〇で楽しみ~っていうプログラムが増えれば子供達の笑顔も増えると思います。 |
| | 17 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 88 | | 12 | ・必ず活動前に打ち合わせをしている ・LINEの今日の予定で概要のみは把握出来る |
| | 18 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 88 | | 12 | ・その月には行わないが後月振り返り共有をしている。 ・非正社員にも展開してほしい |
| | 19 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 88 | | 12 | |
| 20 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか | 88 | 12 | | ・定期的にモニタリングを行っているのは知っている程度 | |
| 関係 | 21 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 88 | | 12 | |
| | 22 | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか | 75 | | 25 | |
| | 23 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか | 12 | 25 | 62 | ・対象児がいない |
| | 24 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか | | 38 | 62 | ・重心がない ・対象児がいない |

| | | | | | | |
|--|----|---|----|------|------|--|
| 機 関 や 保 護 者 と の 連 携 | 25 | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 88 | | 12 | ・保育所等訪問で情報を共有していると感じる |
| | 26 | 移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 63 | 12 | 25 | ・保育所等訪問で情報を共有していると感じる |
| | 27 | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 63 | 12 | 25 | |
| | 28 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 25 | 50 | 25 | ・自分が知っている範囲では無し、そのような機会があることはとても良いことだと思います。（普通学級に行けるようにすることも重要な課題だと思います） |
| | 29 | （自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか | 12 | 63 | 25 | |
| | 30 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 88 | | 12 | ・利用した日の様子を連絡している |
| | 31 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか | 88 | | 12 | |
| 保 護 者 へ の 説 明 責 任 等 | 32 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 88 | | 12 | |
| | 33 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか | 88 | | 12 | |
| | 34 | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 88 | | 12 | |
| | 35 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | | 63 | 37 | ・ない |
| | 36 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 88 | | 12 | |
| | 37 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 75 | 12.5 | 12.5 | ・定期の会報などないが行事連絡などはする |

| | | | | | | |
|---------|----|---|------|------|------|--|
| | 38 | 個人情報の取扱いに十分注意しているか | 100 | | | ・ファイル使用後はすぐに片づけるように心がけている |
| | 39 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 88 | | 12 | |
| | 40 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 12.5 | 75 | 12.5 | ・地域の人達を招待した活動はこれまでなかった |
| 非常時等の対応 | 41 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 63 | 12 | 25 | ・月に1回必ず実施している |
| | 42 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 75 | 12.5 | 12.5 | ・月に1回必ず実施している ・子供用訓練は定期的を実施して良いが、実際には大人の行動、指示がとても重要になってくると思うので大人だけの訓練、教育も必要だと思います |
| | 43 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか | 75 | | 25 | |
| | 44 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 75 | | 25 | ・指示書ではなく処方箋 ・調理前には必ず確認と周知をはかっている ・アレルギー項目についてはボードに記入されているので把握できている |
| | 45 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 75 | | 25 | ・実際にはあるのかもしれないが非正社員にも見れる様にしてほしい。 送迎時についても必要だと思います。 |
| | 46 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 75 | | 25 | |
| | 47 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか | 75 | | 25 | |

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。

「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。